

2021-05-21 Svenska

Quick Guide – Registrera reklamation

För att registrera en reklamation måste du ha ett kundnummer hos Permobil och logga in på Online Store. Efter inloggning går du till "MINA SIDOR" och "REKLAMATIONER & RETURER". För att registrera din reklamation, välj "REGISTRERA REKLAMATION".

perm _o bil _{pro}	ofe-very former v manual v slating & positioning v mena sloce v meterinormation v initianal	۳	۹	۲	
	Reklamationer & Returer				
	OBS Om Ni behöver en ny produkt för att essista den produkt ni reklamerar, var vänlig navigera till Quickshop (Korg/Uscheckning) för att lägga en order efter avslusad registrering av Er reklamation.				
	Var vänlig och kontrollera att det RMA-nummer Ni erhåller är inkluderat i den information ni bifogar med ersättningsordern.				
	Om Er reklamation/retur accepteras kommer en kreditnota att utfärdas på ersättningsordern.				
	REGISTRERA REXUMANTION ARGISTRERA RETUR				
	Pågående Årenden				
	Du har inga aktuella reklamationer				

Beroende på typ av reklamation har du olika alternativ för att behandla ärendet. Om ärendet hänvisar till en defekt del kan du påbörja reklamationen genom att antingen hänvisa till produkten eller ordernumret. Om ärendet hänvisar till en order / leveransproblem, välj leverans.

perm _o bil	EXPLODED VIEWS FOWER V MARUAL V SEATING & POSITIONING	V MINA SIDDE V MER DIFORMATION V INTERNAL			×0	٩	
	Registrera Reklamatio	n					
Produkter som mottages utan ett giftigt RMA-nummer kommer ej att behandlas. Retilamationer rörande komponenter till en konfigurerad produkt (bes. en erkultate) eller en Smart/Drivel måtse innehålla ett giftigt Permobil-serienummer. Retilamationer med ett giftigt Permobils erennammer underkatas och möjfiggär en snabbare handläggning. Inhudera en referen still Permobils ederummer för att underkätas och möjfiggär en snabbare handläggning.							
	REGISTRERA NY REXLAMATION VIA PRODUKT Výl desa alexnovol fall Din reklamaton avaer en eller věket di kartikre	REGISTRERA NY REKLAMATION VIA ORDER Valj deta alternativ ifall Din reklamation avser flera artiklar al semen andrenu mmer	REGISTRERA INKORREKT LEVERANS Valj detta alternativ fäll Din leverans inte stammer överens med Dia order				

Om du gör anspråk på produkt börjar du med att söka efter artikelnumret du vill göra anspråk på med artikelnummer eller beskrivning. När du har hittat rätt artikel markerar du det och klickar på "LÄGG TILL". Fortsätt genom att ange kvantiteten och om du vill lägga till flera objekt i ärendet upprepa detta steg eller välj "NÄSTA" för att gå vidare.

Gör anspråk på order; börja med att välja ordernummer och sedan välja delar som ärendet avser. Nästa steg är att ange information. Ju mer information som tillhandahålls och anges korrekt, desto snabbare hantering av ärendet. Vissa fält är obligatoriska och måste fyllas i innan du fortsätter. Om kostnaden understiger gränsvärdet och ingen del kan eller ska returneras, är det obligatoriskt att tillhandahålla bilagor som bevis för ärendet. När all information har lagts till klickar du på "NÄSTA". Fortsätt att verifiera att informationen är korrekt och ange en referensperson för ärendet. Klicka på "NÄSTA" för att fortsätta. Registrera reklamation, granska sammanfattningen av ärendet och slutför genom att välja "REGISTRERA REKLAMATION". Efter registrering av ärendet skapas ett RMA-nummer och en retursedel. Retursedeln måste medfölja i returpaketet. Du kan följa ärendet i "REKLAMATIONER & RETURER" under pågående ärenden.